

Qualification Criteria

Name of Work:

2216 S.R, To 30 Judges Bungalows at Bodakdev, Ahmedabad. (Replacing damaged Compound Wall in Hon'ble Chief Justice Bungalow at Bodakdev, Ahmedabad.)


Sr. No.	Document Name	Document Required
1	Upload Scan copy of Tender Fee of Rs.1500/- in the form of Demand Draft only (Cash not acceptable) in favour of Executive Engineer, Gujarat Highcourt (R and B) Division, Ahmedabad , payable at Ahmedabad from any Nationalized / Scheduled Bank. (DD for Tender Fee must be purchased from the account of Bidder)	Mandatory
2	Upload scan copy of Earnest Money Deposit of Rs. 50,000/- in the form of FDR (with a validity period of not less than 165 Days) / Bank Guarantee from Nationalized/ Scheduled Bank in favour of Executive Engineer, Gujarat Highcourt (R and B) Division, Ahmedabad , payable at Ahmedabad OR Exemption Certificate issued by R and B Deptt./W.R.D. is valid. (FDR for EMD must be purchased from the account of Bidder)	Mandatory
3	Upload Scan copy of Registration certificate of approved contractor in E1 Class or Above Category from R and B Department / Irrigation Dept. (Certificate renewal receipt will not be accepted).	Mandatory
4	Tenderer has to upload scan copy of valid Bank Solvency Certificate of 20% amount of Estimated cost of Tender, of Nationalized/Scheduled Bank issued in the year 2026 only.	Mandatory
5	Upload Scan copy of Permanent Account Number issued by Income Tax Department.	Mandatory
6	Upload Scan copy of GST Registration Certificate .	Mandatory

Note :

- (1) Financial Bid of the only those contractors will be opened who will be qualified for above mentioned conditions.
- (2) If all above mentioned documents, certificates are not submitted than tender will be rejected.
- (3) No further documents after tender submission will be accepted.


Deputy Executive Engineer
Gujarat High Court (R&B) Sub Dn-02
Ahmedabad


Divisional Accountant
Gujarat High Court (R&B) Division
Ahmedabad


Executive Engineer
Gujarat High Court (R&B) Division
Ahmedabad

એકરાર પત્ર

ઉપરોક્ત પરિશિષ્ટોમાં આપેલ ભાવો ટેન્ડરમાં ભરેલ ભાવોની ચકાસણી અંગેના હોઈ તે ખાતાને બંધનકર્તા રહેશે નહીં. તેમજ તેમાં દર્શાવેલ ખાસ મથકેથી સ્પેશીફિકેશન મુજબનો માલ નહીં મળે તો તે સ્પેશીફિકેશન પ્રમાણેનો ખાતુ માન્ય દરે તે અન્ય જગ્યાએથી લાવી આપીશું.

ઠેકેદારની સહી.


DECLARATION CERTIFICATE

I / We hereby declare that my/our near relatives are not working in this Division or in its Sub. Division as an Executive Engineer, Deputy Ex. Engineer, Additional Assistant Engineer, Divisional Accountant, Store Keeper, Manager or Atithi/Vishram Gruh and in the Circle as a Superintending Engineer at today.

કબુલાત / એકરાર પ્રમાણપત્ર

હું / અમે આથી એકરાર કરું છું / કરીએ છીએ કે મારા / અમારા નજીકના સગા આ વિભાગીય કચેરીમાં તેમજ તે હેઠળની પત્ર વિભાગીય કચેરીમાં કાર્યપાલક ઈજનેર, નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, મદદનીશ ઈજનેર, અધિક મદદનીશ ઈજનેર, ઓવરશીયર, વિભાગીય હિસાબનીશ, સ્ટોર કીપર, અતિથિ/ વિશ્રામગૃહના મેનેજર તથા વર્તુળ કચેરીમાં અધિક્ષક ઈજનેર તરીકે હાલ ટેન્ડર ભરવાની તારીખે કામ કરતાં નથી.

ઠેકેદારની સહી.

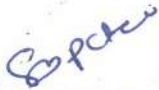

Deputy Executive Engineer
Gujarat High Court (R. & B.) Sub.Dn.-2
Ahmedabad.

SPECIAL CONDITION

Under the provision made in Govt. Labour and Employment
Dept's Resolution No. CWA-2004-841-M3 Dt.30-1-2006 the
labour cess is leviable from the contractor's Bill @ 1% of the
value of the work done under, Gujarat Building and other
construction worker's welfare less Act. 1996 and the said
amount is creditable to the receipt deed of labour and
employment deptt.

Dated Signature of
the Contractor

Executive Engineer
Gujarat Highcourt (R&B) Division
Ahmedabad.


Deputy Executive Engineer
Gujarat High Court (R. & B.) Sub.Dn.-2
Ahmedabad.

FORM OF GUARANTEED BOND

(For Colour work)

I / We.....hereby guarantee that the colour work shall be done as per specification and not be in any way found defective later on for the period of three years after the expiry of defect liability as per terms and condition of the contract and I / We hereby identify and agree to serve hermits to Govt of Gujarat from any loss and / or damages that might be cause to colour work due to any defects and hereby guarantee to rectify colour work due to any defects and hereby guarantee to rectify colour work.

This guarantee shall remain in force for a period of three years from the date of expiry of defect liability period. It shall remain binding to me/us for the said period of three years after the expiry of defect liability period.

The deposit at the rate of 10 % of the cost of these item from the running and final bills be recovered over and above S.D and be refunded only after the completion of the guarantee period as aforesaid.

Note: It is compulsory to furnish above Guarantee Bond. The tender is liable to reject without above Guarantee Bond.

Dated Signature of the
Contractor

Executive Engineer
Gujarat High court (R&B) Division
Ahmedabad


Deputy Executive Engineer
Gujarat High Court (R. & B.) Sub.Dn.-2
Ahmedabad.

ટેન્ડરમાં ભરેલ અસામાન્ય ઉંચા
ભાવોના સંદર્ભે કામ પર પડતા ખર્ચ
પર નિયંત્રણ રાખવા તથા કામની
નાણાંકીય પ્રગતિ ભૌતિક પ્રગતિ
સાથે સુમેળમાં રહે તે માટે જરૂરી
જોગવાઈ કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રં. પરચ / ૧૦૨૦૦૮ / (૬૧) / સ
તા. ૨૭-૧૧-૨૦૦૮.

પરિપત્ર :

ટેન્ડરમાં અસામાન્ય ઉંચા કે નીચા ભાવો ઇજારદારશ્રીઓ દ્વારા ઘણી વાર ભરાતા હોવાનું સરકારશ્રીના ધ્યાન પર આવેલ છે. આવા કિસ્સાઓમાં કામની નાણાંકીય પ્રગતિ અને ભૌતિક પ્રગતિનો સુમેળ ન રહેવાની સંભાવના રહેલી છે. આથી કામની ભૌતિક પ્રગતિ પ્રમાણે નાણાંકીય પ્રગતિ રહે કે જેથી સરકારશ્રી પર સમય વહેલાં અયોગ્ય નાણાંકીય બોજ ન પડે તે માટે નીચે મુજબની જોગવાઈ ટેન્ડરમાં કરવાનો નિર્ણય કરવામાં આવેલ છે. આ જોગવાઈ તમામ કામોના આ પરિપત્રની તારીખ પછી મંજૂર થતાં ડી.ટી.પી. માં અચૂક પણ કરવાની રહેશે.

જોગવાઈ :

જે કોઈ આઈટમનો ભરેલ ભાવ તે આઈટમના ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજ ભાવ કરતાં ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજ રકમથી સમગ્ર ટેન્ડર જેટલા ટકા ઉંચુ કે નીચું મંજૂર થયું હોય તે ટકાવારીથી ૧૦% થી વધુ ઉંચો રહેતો હોય તેવી આઈટમનું ચૂકવણું રનીંગ બીલ વખતે જે તે આઈટમના અંદાજ ભાવ +/- મંજૂર ટેન્ડરની ટકાવારી + તે આઈટમના અંદાજ ભાવની ૫% ની મર્યાદામાં કરવામાં આવશે. આ રીતે વીથહેલ રાખેલ કામ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ફાઈનલ બિલ મંજૂર કરતી વખતે વ્યાજભારણ વગર છૂટી કરવામાં આવશે.

ઉક્ત જોગવાઈની સ્પષ્ટ સમજણ માટે આ સાથે આપેલ ઉદાહરણ ધ્યાને લેવું.

અનું.....૨

(૨)

૧.	ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી રકમ	રૂ. ૧૦૦/-
૨.	મંજૂર થયેલ ટેન્ડરની રકમ	રૂ. ૧૧૦/-
૩.	ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી રકમ સામે ખરેખર મંજૂર થયેલ ટેન્ડરની ટકાવારી	રૂ. ૧૦%
૪.	ટેન્ડરની એક આઈટમનો ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી ભાવ	રૂ. ૧૦/-
૫.	તે આઈટમનો ભરેલ ભાવ	રૂ. ૧૪/-
૬.	તે આઈટમમાં ભરેલ ઊંચા ભાવની ટકાવારી	૪૦%
૭.	તે આઈટમ માટે રનીંગ બીલ વખતે ચૂકવવાપાત્ર ભાવ	રૂ. ૧૦ + કોલમ-૩ પ્રમાણે ૧૦% ઊંચા + અંદાજી ભાવના ૫% = રૂ. ૧૧.૫૦
૮.	ફાઈનલ બિલ વખતે વ્યાજ ભારણ વગર ચૂકવવાપાત્ર થતો વીશ હેલ્ડ રાખેલ ભાવ.	રૂ. ૧૪.૦૦ - રૂ. ૧૧.૫૦ રૂ. ૨.૫૦

જો સદર આઈટમના ભાવ રૂ. ૧૨/- કે તેથી નીચે ભરેલ હોત તો રનીંગ બિલમાં ભાવ કપાત આ જોગવાઈ મુજબ કરવાની રહેતી નથી.

sd/-

(આર.કે.ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,
તમામ અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
તમામ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ

નકલ રવાના :

૧. સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, મા.મ. વિભાગ.
૨. તમામ મુખ્ય ઈજનેરશ્રી અને અ.સ.શ્રી મા.મ. વિભાગ.
૩. તમામ તાંત્રિક ઉપસચિવશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ
૪. ના.કા.ઈ.શ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ પ્રે.પર
૫. નાણા શાખા, મા.મ. વિભાગ
૬. ના.સે.અ. સિલેક્ટ ફાઈલ
૭. શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.

ટેન્ડરમાં ભરેલ અસામાન્ય ઊંચા ભાવોના સંદર્ભે કામ
પર પડતાં ખર્ચ પર નિયંત્રણ રાખવા તથા કામની
નાણાંકીય પ્રગતિ સાથે સુમેળમાં રહે તે માટે જરૂરી
જોગવાઈ કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-(૬૧)-સી
તા.૦૩-૦૫-૨૦૧૩
વંચાણે લીધા : પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-(૬૧)-સી તા. ૨૭-૧૧-૨૦૦૮.

આમુખ :

ટેન્ડરમાં ઇજારદારશ્રીઓ દ્વારા ભરાતા Imbalance ભાવો વાળા ટેન્ડરના કિસ્સાઓમાં ઇજારદારશ્રીઓ દ્વારા ઊંચા ભાવની આઈટમોની કામગીરી કર્યા બાદ નીચા ભાવની આઈટમોની કામગીરી ન કરવામાં આવે તેવી પરિસ્થિતિ પર નિયંત્રણ રાખવા માટે તા. ૨૭-૧૧-૨૦૦૮ નો પરિપત્ર જરૂરી જોગવાઈ સાથે બહાર પાડવામાં આવેલ. આ પરિપત્ર અંગે વિવિધ સ્તરોએ થયેલ રજૂઆતોને ધ્યાને લેતાં અને તેના પર પુષ્પ વિચારણાના અંતે આ પરિપત્રના બીજા ફકરાની છેલ્લી લીટી “આ રીતે વીથહેલ રાખેલ રકમ કામ સંતોષકારક રીતે પુર્ણ થયે ફાઈનલ બીલ મંજૂર કરતી વખતે વ્યાજભારણ વગર છુટી કરવામાં આવશે.” તેની જગ્યાએ નીચે મુજબનો સુધારો કરવામાં આવે છે.

સુધારો :

“આ રીતે વીથહેલ રાખેલ રકમ અસાધારણ નીચે ભાવ ભરેલ હોય તેવી આઈટમની નાણાંકીય પ્રગતિના પ્રમાણસર રનીંગ બીલમાંથી છુટી કરવાની રહેશે. જે કિસ્સામાં અસાધારણ નીચા ભાવ ભરેલ કોઈપણ આઈટમ ન હોય તેવા કિસ્સામાં અસાધારણ ભાવો ભરેલ આઈટમની સામે વીથહેલ રાખેલ રકમ બાકી રહેતી કામગીરી થાય તેના પ્રમાણસર રનીંગ બીલમાંથી છુટી કરવાની રહેશે.”

વધુમાં વંચાણે લીધેલ પરિપત્રના ઉદાહરણમાં દર્શાવેલ ક્રમાંક-૮ રદ કરવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત સુધારાનો અમલ આ પરિપત્રની તારીખ પછી મંજૂર થતાં ડી.ટી.પી.માં અચુકપણે કરવાનો રહેશે.

(આર. કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ (પાટનગર યોજના વર્તુળ, નેશનલ હાઈવે વર્તુળ સહિત)

સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ, (પંચાયત) મા.મ. વિભાગ.

સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ

સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ (પંચાયત), મા.મ. વિભાગ.

નકલ રવાના :

૧. અગ્ર સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨. સર્વે મુખ્ય ઇજનેર અને અ.ઈ.શ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ
૩. સર્વે તાંત્રિક ઉપ સચિવશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ
૪. ના.કા.ઈ.શ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ
૫. નાણાં શાખા, મા.મ. વિભાગ
૬. ના.સે.અ., સી શાખા, મા.મ. વિભાગ, સિલેક્ટ ફાઈલ
૭. શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૧૩.

વિષય : ઈ-ટેન્ડરીંગમાં ટેન્ડર ફી અને અન્ય ડોક્યુમેન્ટસ રજુ કરવા અંગે.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૫-સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ: ૨૭-૧૧-૨૦૦૮

વંચાણે લીધો :- તા: ૧૮/૧/૦૮ નો પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૫-સ.

પ રિ પ ત્ર :

માર્ગ અને મકાન વિભાગમાં હાલમાં ટેન્ડરો ઈ-ટેન્ડર પદ્ધતિ થી સ્વીકારવામાં આવે છે. તે અન્વયે સમાન ક્રમાંકના તા: ૧૮/૧/૦૮ ના પરિપત્રમાં ટેન્ડર ફી અને બાનાની રકમ જે તે કાર્યપાલક ઈજનેરને ખરેખર ચુકવવા માટે દિન-૭ માં અસલમાં રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ એ.ડી. થી મોકલવાની તેમજ અસલમાં ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નહિ મોકલનાર સામે શિક્ષાત્મક પગલાં લેવાની જોગવાઈ હતી.

ઉપરોક્ત પરિપત્રમાં નીચે મુજબ અંશતઃ સુધારો કરી આ શરતનો સમાવેશ ટેન્ડર નોટીસ/ ટેન્ડરના મુસદ્દામાં R.P.A.D. so as to reach to E.E.Division- within 7 days from the last date of uploading G[AN,[cc to SE at the time of tender opening or send the same through R.P.A.D. so as to reach to E.E. division- within 7 days from the last date of opening. " સુધારો કરવામાં આવે છે. તેમજ ખરેખર ટેન્ડર ફી તેમજ બાનાની રકમ નિયત સમય માં ઈજારદાર ન ભરે તો ઈજારદારની નોંધણી એક વર્ષ માટે એબેન્સ માં રાખવાની કાર્યવાહી કરી ઈ-ટેન્ડરીંગનો કોડ એક વર્ષ માટે રદ કરાશે.

ગુજરાત રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-

(આર.કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ

રાજ્ય વિભાગ / પંચાયત મા.મ.વર્તુળ / ને હા.વર્તુળ / પા.યો/વર્તુળ,

રા.મા.યો.વર્તુળ, ગાંધીનગર સહિત

સર્વે શાખાઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

વિષય : ઈ-ટેન્ડરીંગમાં ટેન્ડર ફી અંગેનો ડ્રાફ્ટ / ચેકસ્કેન કરી
ઈ-ટેન્ડરીંગના અન્ય ડોક્યુમેન્ટસ સાથે રજૂ કરવા અને
ટેન્ડર મોકલવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૫-સ

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ: ૧૮-૧-૨૦૦૮

પરિપત્ર :

માર્ગ અને મકાન વિભાગમાં હાલ રૂા. ૫૦ લાખની વધુ રકમના ટેન્ડરો ઈ-ટેન્ડર પદ્ધતિથી મેળવવામાં આવે છે. પ્રવર્તતી પદ્ધતિ મુજબ ટેન્ડર ફી તથા અર્નેસ્ટ ડીપોઝીટ વિભાગીય કચેરીએ રૂબરૂ ચોક્કસ સમયમર્યાદામાં મેળવ્યા બાદ એજન્સીનાં ટેન્ડર ખોલવામાં આવે છે. આ પદ્ધતિમાં મળેલ ફરીયાદ ધ્યાનમાં લેતા ઈ-ટેન્ડર પદ્ધતિમાં નીચે મુજબ ફેરફાર કરવા નિર્ણય લેવામાં આવે છે. આ શરતનો સમાવેશ દરેક ટેન્ડર નોટીસ/ ટેન્ડરનાં મુસદ્દામાં કરવાનો રહેશે.

"Demand Draft for E.M.D. & Tender fee shall be submitted in electronic format only through online (by scanning) while uploading the bid. This submission shall mean that E.M.D. & tender fee are received for purpose of opening the bid. Accordingly offer of those shall be opened whose E.M.D. & tender. Fee is received electronically. However for the purpose of realization of D.D. bidder shall send the D.D. in original through R.P.A.D. so as to reach to Executive Engineer Capital Project Division 4, within 7days from the last date of uploading. Penaltative action for not submitting D.D. in original to E.E. by bidder shall be initiated. D.D. for Exemption Certificate is not necessary. However Exemption Certificate shall have to be submitted electronically through online.

Any documents in supporting of tender bid shall be submitted in electronic format only through online (by scanning etc) & hard copy will not be accepted separately"

" ટેન્ડર માટે બાનાની રકમ (ઈ.એમ.ડી) તથા ટેન્ડર ફી નાં ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ ઓન લાઈન સ્કેન કરી ઈલેક્ટ્રોનિક ફોરમેટમાં ટેન્ડર અપલોડ કરવાનો રહેશે. આ પ્રકારે રજૂ થયેલ વિગતે બાનાની રકમ અને ટેન્ડર ફી મળેલ ગણવાની રહેશે અને તદ્દનુસાર ટેન્ડર ખોલવામાં આવશે તે અનુસાર ઈલેક્ટ્રોનિક ફોરમેટમાં બાનાની રકમ અને ટેન્ડર ફી મળેલ હોય તેની જ ઓફર ખોલવામાં આવશે. ખરેખર ચુકવણા માટે ટેન્ડર ભરનારે ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અસલમાં રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ એ.ડી.ને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૪, ને અપલોડીંગની છેલ્લી તારીખથી દિન-૭ માં મળે તે અનુસાર બાના મુકિત માટે ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જરૂરી બનશે નહીં. પરંતુ મુકિતના પ્રમાણપત્ર ઈલેક્ટ્રોનિકલી ઓન લાઈન રજૂ કરવાનું રહેશે.

ટેન્ડર બીડનાં માટે જરૂરી આધાર માટેના કોઈ પણ ડોક્યુમેન્ટ ઓન લાઈન ઈલેક્ટ્રોનિક ફોરમેટમાં સ્કેન કરી મોકલવાના રહેશે અને હાર્ડકોપી અલાયદી રીતે સ્વીકારવામાં આવશે નહીં."

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સહી/-

ઉપસચિવ

માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

- સર્વે અધિકષક ઈજનેરશ્રીઓ
- રાજ્ય વિભાગ / પંચાયત મા.મ.વર્તુળ / ને હા.વર્તુળ / પા.યો/વર્તુળ,
રા.મા.યો.વર્તુળ, ગાંધીનગર સહિત
- સર્વે શાખાઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

ટેન્ડર માટે વાટાઘાટોની નિતી
નક્કી કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
બ્લોક નં.૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
ક્રમાંક: એસ/૨૨/૨૦૧૭/૬૩૯/૬.
તા.૦૮/૦૬/૨૦૧૮

આમુખ:-

માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં વિવિધ કામો માટે જાહેર નિવિદાથી ટેન્ડર માંગવામાં આવે છે. ક્યારેક ઈજારદારે ભરેલ ટેન્ડરના ભાવ જે તે વિસ્તારમાં ટેન્ડર મંજૂરીના નિર્ણય કરવાના સમયે તે સમયે જે તે ટેન્ડરના કામના વિસ્તારમાં મંજૂર થયેલ અન્ય ટેન્ડરની સરખામણીમાં ઉંચા જણાય તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારને વાટાઘાટ માટે બોલાવવામાં આવે છે. ક્યારેક જે તે ટેન્ડર ભરનાર ઈજારદાર વારંવાર વાટાઘાટની તારીખ અને સમય ફાળવ્યાબાદ સક્ષમ અધિકારી પાસે વાટાઘાટ માટે આવતા નથી / વેલીડીટી લંબાવી આપતા નથી. તેમજ વેલીડીટી પીરીયડ પુરો થાય ત્યાં સુધી પોતે વાટાઘાટ કરવા માંગતા નથી તે પ્રકારનો પત્ર પણ આપતા નથી. તે કારણોસર ટેન્ડરની વેલીડીટી પૂર્ણ થવાથી ટેન્ડર ફરીવાર માંગવાની જરૂરીયાત ઉપસ્થિત થાય છે. જેના કારણે પ્રજાલક્ષી કામોમાં વિલંબ પણ થાય છે. પુખ્ત વિચારણાંને અંતે નીચે મુજબનો પરિપત્ર કરવામાં આવે છે.

પરિપત્ર:-

ટેન્ડર મંજૂરીની દરખાસ્ત કરતી સમયે જે તે ક્ષેત્રિય કચેરીમાંથી જે તે વિસ્તારનાં સમાન પ્રકારનાં છેલ્લા છ માસમાં મંજૂર થયેલ કામોની વિગતો સાથે કેટલી રકમ સુધીનું ટેન્ડર મંજૂર કરવા પાત્ર રહે છે. તે વિગત સાથે દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. ઈજારદારને ટેન્ડર વેલીડીટી તેમજ ટેન્ડર મંજૂરીનો સમયગાળો ધ્યાનમાં લઈ વધુમાં વધુ ત્રણ વખત વાટાઘાટ માટે જાણ કરવામાં આવશે. જો ઈજારદાર વાટાઘાટ કરવા માંગતા ન હોય તો તેમણે વાટાઘાટની સુચના મળ્યાબાદ તરતજ તેઓ વાટાઘાટ કરવા માંગતા નથી તે મુજબનો પત્ર પાઠવવાનો રહેશે. જો ઈજારદાર ટેન્ડરની વેલીડીટી પૂર્ણ થવાના સમયગાળા સુધીમાં પણ આ પ્રકારનો પત્ર પાઠવશે નહીં અથવા વાટાઘાટ કરશે નહીં તો તેમનું ટેન્ડર રદ ગણવામાં આવશે અને તેમની બાનાની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ ઈજારદાર પર શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. આ પરિપત્રની તારીખથી Notice Inviting Tenders માં નીચે મુજબની વધારાની વિગત ઉમેરવાની રહેશે.

If found necessary, contractor will be intimated for negotiation. He will be intimated maximum three times within validity period for negotiation. If contractor does not respond in time, his earnest money will be forfeited and his tender will be rejected. Punitive action will be taken on such contractor.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર
(પાછળ)

નકલ સાદર રવાના:-

- મુ.ઇ.શ્રી (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (પંચાયત) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (પા.યો.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (ને.હા.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (ની. અને આ.), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી અને નિયામકશ્રી (એસટીસી), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.ઇ.શ્રી (વિધ બેન્ક), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- વહીવટી અધિકારીશ્રી, જીએસઆરડીસી, નિર્માણભવન, ગાંધીનગર.
- સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ (રાજ્ય, પંચાયત, ને.હા., પાટનગર યોજના વર્તુળ, વિદ્યુત વર્તુળ સહીત)
- સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ (ઉક્ત વર્તુળ હેઠળના)

જે ઈજારદારો રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતા હોય
તેમના જ ટેન્ડર ખોલવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક:- ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૬-(FA-591-16)-૦૨-સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૦૩-૦૯-૨૦૧૬

વંચાણે લીધા:- (૧) ઠરાવ ક્રમાંક:- આરજીએન-૬૦૮૯-૮-પાર્ટ-૧-સી તા.૨૭-૦૧-૧૯૯૮
(૨) ઠરાવ ક્રમાંક:- આરજીએન-૬૦૮૯-૮-પાર્ટ-૧-સી તા.૦૬-૦૮-૨૦૧૧


પરિપત્ર :-

કેટલીક મા.મ. વિભાગીય કચેરીઓ દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટર તરફથી રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રીન્યુઅલની અરજી કરવામાં આવેલ હોય, પણ તેમનું રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રજીસ્ટ્રેશન જેતે ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે ન મળેલ હોય / આપવામાં આવેલ ન હોય તેમ છતાં તેમનાં ટેન્ડર ખોલવામાં આવેલ હતાં. પરિણામે આ ટેન્ડર ફરીવાર મંગાવવાના થાય છે તેમજ તેના કારણે કામના અમલીકરણમાં વિલંબ થાય છે. આથી હવે આ બાબતે નીચે મુજબની કાર્યપદ્ધતિ ચુસ્તપણે અમલમાં મુકવાની રહેશે.

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી/અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી ધ્વારા ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે જે ઇજારદારો જેતે ટેન્ડર માટે પાત્રતા પ્રમાણેની કક્ષામાં રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતા હોય તેમજ જેતે ટેન્ડર માટેની જરૂરી કેટેગરી/સ્પેશીલ કેટેગરીમાં પણ રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતાં હોય, આમ આ બન્ને શરતો પૂર્ણ કરતા હોય તેવા ઇજારદારોના જ ટેન્ડર ખોલવાનાં રહેશે.

ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે જે ઇજારદારની રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયેલ ન હોય, તેમનાં ટેન્ડર ખોલવાનાં રહેશે નહીં. તેમ છતાં આ પ્રકારનાં પાત્રતા ન ધરાવતાં ઇજારદારોનાં ટેન્ડર ખોલવામાં આવશે તો સંબંધિતોની જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે તેની ગંભીરતાથી નોંધ લેવી.

આ પરિપત્ર ગુજરાત રાજ્ય બહાર રજીસ્ટર્ડ થયેલ કોન્ટ્રાક્ટર ધ્વારા જો ગુજરાતમાં વિભાગના કામોના ટેન્ડર ભરેલ હોય, તેવા કિસ્સામાં લાગુ પડશે નહીં.


(એ. એન. મિસ્ત્રી)
ઉપ સચિવ(રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન

નકલ રવાના :-

- (૧) મા.નાયબ મુખ્ય મંત્રીશ્રી અને મંત્રીશ્રી (મા.મ.) વિભાગના અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારૂ.
- (૨) મા.રા.ક..મંત્રીશ્રીનાં અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારૂ.
- (૩) મુ.ઇ.(મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૪) મુ.ઇ.(પંચા.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૫) મુ.ઇ.(ને.હા.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૬) મુ.ઇ.(પા.યો.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૭) મુ.ઇ.(ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૮) નિયામકશ્રી (એસટીસી) સ્ટાફ સ્ટ્રેનીંગ કોલેજ, ગાંધીનગર
- (૯) મુ.ઇ.શ્રી (પી એન્ડ પી), મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૦) નાણાંકીય સલાહકારશ્રી, (મા.મ.) વિભાગ, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૧) સર્વે અ.ઇ.શ્રીઓ (મા.મ.) વર્તુળ, પેટા/ મા.મ.વર્તુળ/ ને.હા.વર્તુળ/ એક્સપ્રેસ -વે -
વર્તુળ/ પાટનગર યોજના વર્તુળ.
- (૧૨) સર્વે કા.ઇ.શ્રીઓ ઉપર્યુક્ત વર્તુળો હસ્તકના સર્વે વિભાગો.
- (૧૩) સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઇ.શ્રીઓ સહિત)
- (૧૪) સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૫) સીલેક્ટ ફાઇલ સી - શાખા, ૨૦૧૬

જે કામ માટે એકજ ટેન્ડર આવેલ હોય તે ટેન્ડર પુનઃ માંગવા બાબત.

113

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક:-TNC-10-2017-03-C(R&B)
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૧૮/૦૨/૨૦૧૭

સંદર્ભ:- પીડીડબલ્યુ/૧૦૨૦૦૭/(ભાગ-૧)/સ

પ્રસ્તાવના:-

અનુભવે પ્રસ્થાપિત થયેલ છે કે, બાંધકામની કામગીરી માટે જાહેર નિવિદ્યાથી ટેન્ડર માંગવામાં આવે છે ત્યારે કેટલીક વાર એક જ ઈજારદાર દ્વારા ટેન્ડર ભરવામાં આવે ત્યારે આ ટેન્ડર વિભાગીય કક્ષાએ ખોલ્યા બાદ વર્તુળ કચેરીમાં તથા કેટલાંક કિસ્સામાં સરકારમાં મંજૂરી અર્થે રજુ કરવામાં આવે છે, તેમજ કેટલીક વાર ટેન્ડર નામંજૂર કરી પુનઃ માંગવાનો નિર્ણય કરવામાં આવે છે.

પ્રધાનમંત્રી ગ્રામ સડક યોજનાની માર્ગ દર્શિકા પ્રમાણે પ્રથમવારનું સીગલ ટેન્ડર નહીં ખોલવા અને આવું સીગલ ટેન્ડર ફરીથી માંગવાની કાર્યવાહી કરવાની રહે છે. કેન્દ્રીય તકેદારી આયોગની માર્ગદર્શિકા મુજબ પણ એક માત્ર ટેન્ડર આવેલ હોય, તેવા કિસ્સામાં આવું ટેન્ડર મંજૂર નહીં કરીને ફરીથી માંગવાની કાર્યવાહી કરવાની રહે છે અને ત્યાર પછીના પ્રયત્નોમાં પણ એક જ ટેન્ડર આવે તો આવું ટેન્ડર જો વ્યાજબી ભાવ વાળું હોય તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા વિચારણા કરી શકાશે.

ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે ઉક્ત સંજોગોમાં નીચે મુજબની કાર્યપદ્ધતિ નક્કી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

- જે કામ/પેકેજ માટે માત્ર એક જ ટેન્ડર ભરાઈને આવેલ હોય તેવા કામ / પેકેજના ટેન્ડરને Single Tender ગણવાનું રહેશે. આ પ્રકારના કિસ્સામાં ટેન્ડર ખોલવાનું રહેશે નહિ તથા ટેન્ડર પુનઃ માંગવાનું રહેશે. માત્ર વિશિષ્ટ સંજોગો, જેવા કે કુદરતી આપત્તી અને તાકીદની પરિસ્થિતિમાં માંગેલ ટેન્ડરોમાં પૂરતાં કારણો તેમજ અભિપ્રાય સાથે Single ટેન્ડર સ્વીકારવા માટે રજુ કરવામાં આવે તો તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા બાબતે વિચારણા કરી શકાશે.
- બીજી વાર માંગવામાં આવેલ ટેન્ડરમાં પણ જો એક જ ટેન્ડર ભરાઈને [Single Tender] આવે, તો તે ખોલીને આવું ટેન્ડર જો વ્યાજબી ભાવ વાળું હોય તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા બાબતે વિચારણા કરવાની રહેશે.

આ હુકમો તાત્કાલિક અસરથી અમલમાં આવે છે. આ ઠરાવ નાણા વિભાગની ફાઈલ

ક્રમાંક:ટીઈએન/૨૦૧૬/એફએ(મા.મ.) પર મળેલ સરકારશ્રીની મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીનાં હુકમથી અને તેમના નામે.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપ સચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

(પાછળ)

પ્રતિ,

૧. માન.ના.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨. માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી (મા.મ.)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૩. માન.મંત્રીશ્રી (ન.જ. અને પા.પુ. અને કલ્પસર વિભાગ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૪. નર્મદા અને જળ સંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૫. આરોગ્ય અને પરીવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૬. પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ, અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૭. શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૮. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ-૧, ઓડીટ ભવન, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૯.
૯. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ-૨, રેસકોર્સ, રાજકોટ.
૧૦. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (એ એન્ડ ઈ) રેસકોર્સ, રાજકોટ.
૧૧. ડેપુટી એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, (એ એન્ડ ઈ), પાંચમો માળ ઓડીટ ભવન, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૯.
૧૨. સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
૧૩. સર્વે અ.ઈ.શ્રીઓ/મા.મ.વ/પંચાયત મા.મ.વર્તુળ/રા.ધો.મા.મ.વર્તુળ/રા.મા.યોજના વર્તુળ/પા.યોજના વર્તુળ, / એ.વે.વર્તુળ/વિદ્યુત વર્તુળ સહિત.
૧૪. સર્વે કા.ઈ.શ્રીઓ ઉપરોક્ત વર્તુળ હેઠળના સર્વે વિભાગ.
૧૫. નિયામકશ્રી, ગેરી, વડોદરા.
૧૬. મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુ.રા.મા.વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગર.
૧૭. મુખ્ય કારોબારી અધિકારી, ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ સે.૧૦, ગાંધીનગર.
૧૮. નિયામકશ્રી, ઉપવન બગીચા, ગાંધીનગર.
૧૯. નાણાંકીય સલાહકારશ્રી, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨૦. સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઈ.શ્રીઓ સહિત) મા.મ.વિ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨૧. સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ, મા.મ.વિ., સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨૨. સીલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૧૭.

સરકારના વિવિધ વિભાગો/
ખાતાઓ દ્વારા જી.એસ.ટી. કાયદા
હેઠળ TDS માટે નોંધણી નંબર
લેવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
નાણાં વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક:-જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૯૭/જીએસટી સેલ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૧૫/૦૯/૨૦૧૮

૧. વંચાણે લીધો :- નાણાં વિભાગનો તા.૧૯/૦૭/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક-જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૯૭/ જીએસટી સેલ
૨. વંચાણે લીધો :- નાણાં વિભાગનો તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક-જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૯૭/ જીએસટી સેલ
૩. વંચાણે લીધો :- નાણાં વિભાગનો તા.૦૮/૦૫/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક-જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૯૭/ જીએસટી સેલ
૪. નાણા વિભાગનું તા.૧૪-૯-૨૦૧૮નું જાહેરનામું ક્રમાંક. (GHN-89)/GST-2018/S.1(4)TH.

ગુજરાત ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ તથા સેન્ટ્રલ ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ ની કલમ ૫૧ અનુસાર જ્યારે કોઈ સરકારી વિભાગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અને સરકાર હસ્તકના જાહેર સાહસો રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/- થી વધુની કિંમતનું ટેન્ડર બહાર પાડીને વેરાપાત્ર ચીજવસ્તુઓ ખરીદે કે વેરાપાત્ર સેવાઓ મેળવે તો કુલ ૨% (બે ટકા) ટેક્સ ડિડક્શન એટ સોર્સ કરવાનું થાય, જેમાં ૧% (એક ટકો) ગુજરાત ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ અને ૧% (એક ટકો) સેન્ટ્રલ ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ હેઠળ કાપવાનો થાય અને **SGST: 00060010101** તથા **CGST: 00050010101** સદરે, જે મહિનામાં ડિડક્શન થયું હોય તેના અંત પછીનાં ૧૦ દિવસની અંદર, સરકારી તિજોરીમાં જમા કરાવવાના રહેશે. વધુમાં, આ કપાત સામે કોન્ટ્રાક્ટરને ટી.ડી.એસ.ની કપાત કરનારે નમૂના GSTR-7A માં પ્રમાણપત્ર આપવાનું રહેશે તથા ઠરાવેલ સમય મર્યાદા મુજબ નમૂના GSTR-7 માં પત્રક ભરવાનું રહેશે.

આ કલમનો અમલ જી.એસ.ટી. કાઉન્સિલની ભલામણ મુજબ તા.૩૦-૯-૨૦૧૮ સુધી મુલતવી રાખેલ હતો, જેનો અમલ હવે સંદર્ભમાં વંચાણે લીધેલા તા.૧૪-૯-૨૦૧૮ના જાહેરનામા અનુસાર તા.૧-૧૦-૨૦૧૮ થી કરવાનો થાય છે, જેના માટે ગુજરાત જીએસટી અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨૫ તથા ગુજરાત જીએસટી રૂલ્સ, ૨૦૧૭ના નિયમ ૧૨ (૧) અન્વયે ટેન્ડર દ્વારા ખરીદી કરનાર કે સેવા મેળવનાર સરકારી સક્ષમ અધિકારીએ નમૂના GST REG-07 માં અરજી કરીને નોંધણી દાખલો મેળવવાનો રહે છે.

ઉક્ત જોગવાઈઓનો અમલ તમામ સરકારી વિભાગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અને સરકાર હસ્તકના જાહેર સાહસોએ તા.૧-૧૦-૨૦૧૮ થી કરવાનો હોઈ, તાત્કાલિક અસરથી જીએસટી નેટવર્ક ઉપર ઓન-લાઈન વિગતો ભરીને તથા જરૂરી પૂરાવા અપલોડ કરીને નોંધણી દાખલો મેળવી લેવો જરૂરી બને છે. આથી, સર્વે વિભાગો, ખાતાના વડા, તાબાની તમામ કચેરીઓ અને સ્થાનિક સ્વરાજ્યની તમામ સંસ્થાઓ, જેવી કે મહાનગરપાલિકા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, જિલ્લા પંચાયત, તાલુકા પંચાયત, ગ્રામ પંચાયત તેમજ સરકારી બોર્ડ અને કોર્પોરેશન, સરકારી કંપનીઓ, એસપીવી, વગેરે ને તેમના કાર્યક્ષેત્ર અને કામગીરી અનુસાર લાગુ પડવાપાત્ર હોય તો સત્વરે નોંધણી દાખલો મેળવી લેવા જણાવવામાં આવે છે. સદર કામગીરી માટે કોઈ કાયદાકીય માર્ગદર્શન કે ટેકનિકલ માર્ગદર્શન માટે જરૂર જણાય તો નજીકની રાજ્ય કર કચેરી અથવા જીએસટી નેટવર્કની હેલ્પલાઈન અથવા રાજ્ય કર કમિશનર દ્વારા અમદાવાદ અને અન્ય કચેરીઓમાં શરૂ કરવામાં આવેલ હેલ્પ ડેસ્કનો સંપર્ક કરવા જણાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમનાં નામે



(કે.એચ.પાઠક)

સંયુક્ત સચિવ (ટેક્સ)

નાણાં વિભાગ.

નકલ રવાના જાણ તથા જરૂરી અમલ સારૂ:-

- સચિવાલયનાં સર્વે વિભાગના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્રસચિવશ્રી/ સચિવશ્રી
- તમામ કલેક્ટરશ્રી તથા ડીડીઓશ્રી
- તમામ બોર્ડ/કોર્પોરેશન
- તમામ સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાઓ

Standard Bidding Document (SBD)
ના કલોઝ નંબર: 24-(iv), 34 અને 52 માં સુધારા
કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર

માર્ગ અને મકાન વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક: TNC/102022/458/C

E-file No: RBD/OAS/e-file/16/2022/0002/Section C

સચિવાલય, ગાંધીનગર,

તારીખ:- As Per E-sign

વંચાણે લિધા:

૧) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૩નો SBD અમલીકરણ અંગેનો સમાનાંકી પત્ર.

પ્રસ્તાવના:-

રાજ્યમાં હાથ ધરવામાં આવતા બાંધકામના કામો માટે સરકારશ્રી દ્વારા આજરી કરેલ Standard Bidding Document (SBD) હાલમાં અમલીકરણમાં છે. જે ઉક્ત વંચાણે લિધેલ પત્રોથી પરિપત્રિત કરેલ છે. ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર એસોસીએશન દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆતોને ધ્યાને લઈ, Standard Bidding Document (SBD) ની પ્રવર્તમાન જોગવાઈઓ પૈકી નીચે મુજબની જોગવાઈઓમાં સુધારા કરવા અંગેની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણામાં હતી.

ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણા બાદ Standard Bidding Document (SBD) માં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ પૈકી Performance Security, Securities અને Adjustments of bitumen component ને લગત કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ પરત્વે નીચે મુજબના સુધારા કરવામાં આવે છે.

Existing Provisions	Revised Provisions
Section 1: Instructions to Bidders	
34. Performance Security 34.1(B) The Performance Security shall be valid beyond 60(sixty) days of the Defects Liability Period and the Additional Performance Security shall be valid beyond 28 (twenty-eight) days of Project Completion Date.	34. Performance Security 34.1 (B) The Performance Security shall be valid beyond 60 (Sixty) days from the stipulated date of completion of the project and the Additional Performance Security shall be valid beyond 28 (twenty-eight) days of Project Completion Date. Performance Security shall become refundable/releasable within 15 days after certified project completion date subject to Fulfillment of contractual obligation and settlement of all dues and claims.
Section 3: CONDITIONS OF CONTRACT	



<p>52. Securities</p> <p>52.1 The performance Security (including additional security for unbalanced bids) shall be provided to the Employer no later than the date specified in the Letter of Acceptance and shall be issued in an amount and form and by a bank or surety acceptable to the Employer, and denominated in Indian Rupees. The performance Security shall be valid until a date 60 days from the certified date of completion of the project and the additional security</p>	<p>52. Securities</p> <p>52.1 The performance Security (including additional security for unbalanced bids) shall be provided to the Employer no later than the date specified in the Letter of Acceptance and shall be issued in an amount and form and by a bank or surety acceptable to the Employer, and denominated in Indian Rupees. The performance Security shall be valid until a date 60 days from the certified date of completion of the project and the additional security</p> <p>for unbalanced bids shall be valid until a date 28 days from the date of issue of the certificate of completion of the work.</p> <p>Performance and Additional Performance Security shall become refundable/releasable within 15 days after project certified completion date subject to fulfillment of contractual obligation and settlement of all dues and claims.</p>
<p>Section 4: Contract Data</p>	
<p>24(iv): Adjustment of bitumen component</p> <p>Bi = The official retail price of bitumen of IOC depot at the nearest center for the 15th day of the month under consideration.</p>	<p>24(iv): Adjustment of bitumen component</p> <p>B_i : The official price of bitumen of IOC depot at the nearest center:</p> <ul style="list-style-type: none"> • For the first 15 days of the month under consideration, the price declared on the 1st day of that month. • For the remaining days of the month under consideration, the rate declared on the 16th day of that month.

Standard Bidding Document (SBD) ની જોગવાઈઓમાં ઉક્ત સુધારા સિવાયની અન્ય તમામ જોગવાઈઓ યથાવત રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(એચ એલ સુથાર)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.ચો.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

1. માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સ્વર્ણમ સંકુલ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
4. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
5. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
6. અગ્ર સચિવશ્રી, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

File No: RBD/OAS/e-file/16/2022/0002/Section C
Approved By: Officer on Special Duty, Section C, RBD
Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



7. અગ્ર સચિવશ્રી, ગૃહ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
8. અગ્ર સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
9. સચિવશ્રી, નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
10. ખાસ સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
11. ખાસ સચિવશ્રી, નર્મદા જળ સંપત્તિ પા.પુ. અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
12. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, (એ એન્ડ ઇ) રેસકોર્સ, રાજકોટ.
13. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ-૨, અમદાવાદ.
14. સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
15. સર્વે મુખ્ય ઇજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
16. સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, મા.મ. વર્તુળ/પંચાયત (મા.મ.) વર્તુળ/ રા.ધો. (મા.મ.) વર્તુળ/રા.મા.યોજના વર્તુળ/ પા.યોજના વર્તુળ/એ.વે. વર્તુળ/વિદ્યુત વર્તુળ/આલેખન વર્તુળ સહિત તમામ તરફ તેઓના હસ્તકની વિભાગીય કચેરીઓને પરિપત્રીત કરવાની વિનંતી સહ.
17. સર્વે ઉપસચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
18. નિયામકશ્રી, ગેરી, વડોદરા.
19. નાણાકિય સલાહકારશ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
20. સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
21. સેક્શન અધિકારીશ્રી, ખાનગીકરણ શાખા તરફ વિભાગની વેબ-સાઈટ પર ઠરાવને અપલોડ કરવાની વિનંતી સહ.
22. સિલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૨૬.

Signature Not Verified

Signed by: Hemant Kumar L
Officer on Special Duty
Date: 2026.05.04
11:18:07 +5:30

File No: RBD/OAS/e-file/16/2022/0002/Section C

Approved By: Officer on Special Duty, Section C, RBD

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



માર્ગ અને મકાન વિભાગના વિવિધ
કામોના ટેન્ડર માટે L-2 ઈજારદારશ્રી
સાથે વાટાઘાટો કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરીપત્ર ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૨૬/૩૧૪/સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૭/૦૩/૨૦૨૬

વંચાણે લીધા:


- 1) માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના ક્રમાંક: ટી.એન.સી.-૧૦૮૩/આઈ.બી.-૪૪૧/૨૦/સ, તા.૦૯/૦૧/૧૯૮૪ નો ઠરાવ
- 2) માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના ક્રમાંક: અસ/૨૨/૨૦૧૭/૬૩૯/૬, તા.૦૮/૦૬/૨૦૧૮ નો ઠરાવ
- 3) ગુજરાત તકેદરી આયોગનો ક્રમાંક: મમખ/૧૧/૨૦૧૪/૭૯૭૧૩૯/ગ, તા. ૧૫/૦૯/૨૦૨૨ નો પત્ર

પરિપત્ર:

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા રસ્તાં તથા મકાનોના વિવિધ કામો માટે જાહેર નિવિદાથી ટેન્ડર ઓનલાઈન મંગાવવામાં આવે છે. ઈજારદારશ્રી દ્વારા ટેન્ડરમાં ભરેલ ભાવ જે તે વિસ્તારમાં ટેન્ડર મંજૂરીના નિર્ણય કરવાના સમયે તે સમયે જે તે ટેન્ડરના કામના વિસ્તારમાં મંજૂર થયેલ અન્ય કામોના ટેન્ડરની સરખામણીમાં ઉંચા જણાય તો તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારશ્રીને વાટાઘાટો અર્થે બોલાવવામાં આવે છે. જ્યારે જે તે ટેન્ડર ભરનાર ઈજારદારશ્રી વારંવાર સક્ષમ કક્ષાએથી બોલાવેલ હોવા છતાં ઉપસ્થિત રહેતાં નથી, આથી સદર બાબતે વિભાગના સંદર્ભ-(૨) ના પત્રથી ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર વેલીડીટી તેમજ ટેન્ડર મંજૂરીનો સમયગાળો ધ્યાનમાં લઈ વધુમાં વધુ ૩ (ત્રણ) વખત વાટાઘાટ માટે જાણ કરવા બાબતે, જો ઈજારદારશ્રી પ્રત્યુત્તર ના પાઠવે તો ટેન્ડર રદ ગણવા બાબતે, બાનાની રકમ જમ કરવા બાબતે તથા ઈજારદારશ્રી સામે શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબતેની સૂચનાઓ પરિપત્રિત કરવામાં આવેલ છે.

ગુજરાત તકેદરી આયોગના સંદર્ભિત પત્ર-(૩) અનુસાર એક કામના ટેન્ડરમાં L-2 ઈજારદારશ્રીને રૂબરૂ વાટાઘાટો અર્થે બોલાવી રૂબરૂ વાટાઘાટો દરમિયાન L-2 પાસે તેઓએ ભરેલ ભાવમાં ઘટાડો કરાવી L-1 ઈજારદારશ્રી કરતાં નીચેનું વાટાઘાટો કરી L-2 ને L-1 બનાવી ટેન્ડર મંજૂર કરેલ. તે બાબત સરકારશ્રીના ધ્યાને આવેલ છે.

આમ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ હસ્તકના વિવિધ કામો માટે જો ઈજારદારશ્રીને વાટાઘાટો અર્થે બોલાવવાના થાય તો, L-1 સિવાયના L-2 ઈજારદારશ્રીને પુરતાં કારણો સિવાય તથા સક્ષમ કક્ષાએથી પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય વાટાઘાટો અર્થે ના બોલાવવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી રાખવા આથી સર્વે વર્તુળ કચેરીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે.


(એચ એલ સુથાર)

ખાસ ફરજપરના અધિકારી (વિ.ચો.)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

- ❖ સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ ખાસ સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- ❖ સર્વે મુખ્ય ઈજનેર અને અધિક સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ (સ્ટેટ, પંચાયત, રા.ધો. પા.યો. સહિત તમામ) તેઓના તાબા હેઠળની ક્ષેત્રીય કચેરીએ અમલવારી સાડ.
- ❖ ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી (ચં.ઓ.), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ સર્વે ઉપસચિવશ્રીઓ(તાંત્રીક), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ સેક્શન અધિકારીશ્રી, ખાનગીકરણ શાખા, માર્ગ અને મકાન વિભાગ. (વિભાગની વેબ સાઈટ પર અપલોડ કરવા સાડ.)
- ❖ સિલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૨૬

ગુજરાત સરકાર
પરિપત્ર ક્રમાંક: એસ.એસ.આર/૧૦૮૨/આઈબી/૧૨૮/૧૦-સ,
૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૨૪/૧૦/૧૯૯૪.

પરિપત્ર:-

રાજ્યમાં આવતા રસ્તાના / પેવરના કામો માટે ગુણવત્તા નિયમનના મેન્યુઅલમાં માલસામાનની ગુણવત્તા માટે કયા માલસામાન ના કેટલા પરિક્ષણો કરવા તે નિયત કરેલા છે. તેના અનુસંધાને સરકારશ્રીએ મળેલ સુચનાને આધારે આવા પરિક્ષણો નો પ્રવર્તમાન સંખ્યામાં ફેરફાર / સુધારો કરવાનું નક્કી કરેલ છે. તેથી હવે પછી આવા પરિક્ષણોની સંખ્યા આ સાથે રાખેલ પરિશિષ્ટમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે રહેશે. અને આ સુચનાઓનો અમલ ચુસ્તપણે કરવામાં આવે તે જોવા દરેક સંબંધકર્તાઓને આથી જાણ કરવામાં આવે છે. અધિકષક ઈજનેરશ્રીઓ આ સુચનાઓને સર્વે તાંત્રિક અધિકારીઓ /કર્મચારીઓના ધ્યાન પર લાવે તેવી વિનંતી છે.

(પ્ર.ર.ચોકસી)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

બિડાણ:- પરિશિષ્ટ.

નકલ રવાના :-

— સર્વે અધિકષક ઈજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વર્તુળ / પંચાયત મા.મ.વર્તુળ / ગ્રા.મા.યો.વર્તુળ / રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ વર્તુળ / પા.યો. વર્તુળ / આલેખન મા.મ. વર્તુળ સહિત.

પરિપત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.આર-૧૦૮૨-આઈ.બી.-૧૨૯-૧૦-સ

તારીખ : ૨૪-૧૦-૧૯૮૪ અન્વયેનું પરિશિષ્ટ

અનુ.નં. પરિક્ષણની વિગત	પરિક્ષણોનું હાલનું ધોરણ	પરિક્ષણોનો સુધારેલ ધોરણો
(૧) મેટલ ગ્રેવલ કસ્ટ માટે	(૧) ગ્રેડેશન ૨૦૦ ઘ.મી. ૧. પરીક્ષણ ૨. ફલેકીનેશ ૩. ઈમ્પેક્ટ ૪. અબરેજન ૫. ક્શીંગ ટેસ્ટ	ઘ.મી. પરિક્ષણની સંખ્યા ૧૦૦ ઘ.મી. ૧૦૧ થી ૫૦૦ ૫૦૧ થી ૧૫૦૦ ૧૫૦૪ થી ૫૦૦૦ ઓછામાં ઓછા એક ટેસ્ટ એક કામ માટે ૧૦૦ ઘ.મી.
(૨) ગ્રીટ / કપચી	૧. ગ્રેડેશન ૫૦ થી ૧૦૦૧ પરિક્ષણ ઘ.મી. ૨. ફલેકીનેશ ૩. ઈમ્પેક્ટ ૪. એબેજન ૫. ક્શીંગ ટેસ્ટ ૬. ટ્રિપીંગ ટેસ્ટ ૭. ગ્રેડેશન પરિક્ષણ એટ પ્લાન ૧ દિવસ પ્લાન્ટ સાઈઝ ૮. બાઈન્ડર ૨ પરિક્ષણ ટેસ્ટ કન્ટેજ ૧ દિવસ પ્લાન્ટ ટેસ્ટ ૯. ડામરની જરૂરીયાત પ્રમાણે ગુણવત્તાનું પરિક્ષણ સંખ્યા ૧૦. માટીની ફિલ્ડ ડ્રાય કેપેસિટી નક્કી કરેલ ધોરણસર સ્થળ પર ક્ષેત્રીય કર્મચારીઓને લેવાનો રહેશે. ૧૧. રેતી (અ) ૧ ફાઈનેસ મેડ્યુસર (બ) ગ્રેડેશન ૧૨. મુરમ (અ) ૧ આઈ.પી. વેલ્યુ	૧૦૧ થી ૫૦૦ ૫૦૧ થી ૧૫૦૦ ૧૫૦૧ થી ૫૦૦૦ ઓછામાં ઓછો એક ટેસ્ટ એકમ માટે કોઈ સુધારો નહીં. ટેન્ડર પરિક્ષણની સંખ્યા આઈ.એસ.મુજબ ૧૨૦૧૦ ૨૫૦ ઘ.મી. જગ્યાએ ઉપરનું કામ. ૪૦૦૦ ઘ.મી.મી. જગ્યા માટે એક ટેસ્ટ

માલસામાન પરીક્ષણ અંગે ટેસ્ટની સંખ્યા અને સ્વીકૃતિના ધોરણો દર્શાવતું પત્રક
ગુણવત્તા નિયમન માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

ક્રમાંક	ટેસ્ટની વિગત	ટેસ્ટના ધોરણો	પરીક્ષણોની સ્વીકૃતિના ધોરણો
૧	૨	૩	૪
૧	સીમેન્ટ		
	(ક) સેટીંગ ટાઈમ ઈનીશીયલ, ફાઈનલ	૫૦ ટનની ટકા થેલીઓમાંથી ૧૫ કીલોનો એક સેમ્પલ લેવાનો રહે છે. ૫૦ થી ૧૦૦ ટન-૨ સેમ્પલ ૧૦૦ થી ૨૦૦ ટન-૩ સેમ્પલ ૨૦૦ થી ૩૦૦ ટન-૪ સેમ્પલ ૩૦૦ થી ૫૦૦ ટન-૫ સેમ્પલ ૫૦૦ થી ૮૦૦ ટન-૬ સેમ્પલ ૮૦૦ થી ૧૩૦૦ ટન-૭ સેમ્પલ	૩૦ મીનીટ કરતા ઓછું નહીં ૬૦૦ મીનીટ કરતા વધારે નહીં
	(ખ) ફાઈનનેશ	પાંચ સેમ્પલ માંથી એક ટેસ્ટ (આઈ.એસ. સીવ ૮૦ માઈક્રોન)	૮૦ માઈક્રોનની સીવમાંથી ૮૦% અગર વધુ પગાર થવું જોઈએ.
	(ગ) કન્સીસ્ટેન્સી ટેસ્ટ	એક સેમ્પલ (દરેક સેમ્પલ ઉપર મુજબ)	૩૦% જેટલું દરેક સેમ્પલ ઉપર મુજબ
	(ઘ) કોપ્રેસીવ ટેસ્ટ	ત્રીજા દીવસે ઓ.પી.સી. માટે ૧૧૦ કી.ગ્રા./સે.મી. ^૨ સાતમા દિવસ માટે ૨૨૦ કી.ગ્રા / સે.મી. ^૨ અઠવાવીસ માં દિવસે ઓ.પી.સી. માટે ૩૧૦ કી.ગ્રા./ સે.મી. ^૨	
	(અ) ફાઈનનેશ ટેસ્ટ પેસીફીક સરફેસ ધ્વારા	ઓ.પી.સી. માટે ૨૦૩૫ સેમી/ગ્રામ વધારે પી.પી.સી. માટે ૩૦૩૦ સેમી/ગ્રામ	ઉપર મુજબ પાંચ સેમ્પલમાંથી એક ટેસ્ટ
	(બ) રાસાયણિક પૃથક્કરણ આઈ.એસ ૪૦૩૨-૮૬૮	૧. મેગ્નેશિયમ ઓક્સાઈડ ૬% થી ઓછું ૨. સલ્ફર ટ્રાય ઓક્સાઈડ ૨.૭૫% થી ઓછું ૩. ઈગ્નીશન લોશ ૫% સુધી	ઉપર મુજબ પાંચ સેમ્પલમાંથી એક ટેસ્ટ.
૨.	રેતી		
	(અ) સીલ્ટકન્ટેન્ટ	૧૫૦ ઘન મી. એક ટેસ્ટ (એક સેમ્પલ ૧૦ કી.ગ્રા)	૩% સુધી સ્પેસીફિકેશન નિયત કરેલા ધોરણ મુજબ સામાન્ય રીતે ચોથા જોન માંથી આવતી રેતી વાપરવી નહીં.
	(બ) ફાઈનનેશ મોડ્યુલસ		
૩(અ)	ગ્રીટ કપચી (ડામરકામ માટે)	બીટુ મીનસ મેકાડમ, ગ્રીટ અને કપચીના અલગ સ્પેસીફિકેશન નિયત કરેલા ધોરણો મુજબ બે તેમજ મીક્ષ એગ્રીગેટના દર રોજ બે ટેસ્ટ એક જ પ્લાન્ટ ઉપરથી લેવાના રહેશે. (અલગ અલગ બે અને ડ્રાયરમાંથી બે)	સ્પેસીફિકેશનના નિયત કરેલા ધોરણો મુજબ.

	(ક) ગ્રેડેશન ટેસ્ટ	પ્રતિ ૨૦૦ ઘન મીટરે એક ટેસ્ટ	ડામર સપાટી માટે ૩૫% થી વધુ નહીં.
	(ખ) ફલેકીનેશ ટેસ્ટ	પ્રતિ ૧૦૦ ઘન મીટરે એક ટેસ્ટ	વધુ નહીં.
	(ગ) એબ્રેશન ટેસ્ટ	પ્રતિ ૧૦૦ ઘન મીટરે એક ટેસ્ટ	૩૦ % થી વધુ નહીં.
	(ઘ) એબ્રેશન ટેસ્ટ	૨૫ થી ૧૦૦ ઘન મીટરે એક ટેસ્ટ દરરોજ	૩૫ % થી વધુ નહીં.
	(ગ) સ્ટ્રીપીંગ ટેસ્ટ	બે ટેસ્ટ એક જ પ્લાન્ટ માટે લેવાના રહેશે	૨૫ % થી વધુ નહીં.
	(અ) ડામર એક્સ્ટ્રેશન ટેસ્ટ (બ) ડામરની ગુણવત્તાનો ટેસ્ટ (પેનીટ્રેશન ટેસ્ટ)	દર ૧૦૦ ટને એક ટેસ્ટ અથવા જરૂરિયાત મુજબ.	૦.૩ % (નિયત ધોરણોના) ૦.૮૦ ૪ % ૮૦-૨૨૫ ૫ % ૨૨૫ થી ઉપર ૦ %
૩(બ)	ગ્રીટ કપચી (બીલ્ડીંગ કામ માટે)	પ્રતિ ૧૫૦ ઘન મીટરે એક ટેસ્ટ	ડીઝાઈન આઈ.એસ. ૧૮૩ ૧૯૭૦ મુજબ.
	(ક) ગ્રેડેશન ટેસ્ટ	પ્રતિ સીઝન બે ટેસ્ટ	બેરીંગ સરફેસ ઓવર લેઈડ સરફેસ આર.એસ ૧૮.૫ ૧૯૭૨
	(ખ) ઈમ્પેક્ટ ટેસ્ટ	પ્રતિ સીઝન બે ટેસ્ટ	૩૦% ૪૫% બેરીંગ સરફેસ ઓવર લેઈડ સરફેસ આર.એસ ૧૮.૫ ૧૯૭૨
	(ગ) એબ્રેશન ટેસ્ટ	પ્રતિ સીઝન બે ટેસ્ટ	૩૦% ૫૦% બેરીંગ સરફેસ ઓવર લેઈડ સરફેસ આર.એસ ૧૮.૫ ૧૯૭૨
	(ઘ) બ્રાઉન્ડનેશન ટેસ્ટ	પ્રતિ સીઝન બે ટેસ્ટ	લોશ વીથ બેરીંગ સરફેસ ઓવર લેઈડ સરફેસ આર.એસ ૧૮.૫ ૧૯૭૨
૪	ઈટો (ક) એબ્લોરેશન ટેસ્ટ (ખ) વોટર એબસોર્પ્શન ટેસ્ટ (ગ) કોમ્પ્રેશીવ સ્ટ્રેન્થ ટેસ્ટ	૨૦૦૦ ઈટોના જથ્થામાંથી ૨૦ ઈટો લેવાની રહે છે. ૩૫૦૦૦ ઈટોના જથ્થામાંથી ૩૨ ઈટો લેવાની રહે છે. અને દરેક ૫૦૦૦૦ ઈટોના જથ્થામાંથી ૫૦ ઈટો લેવાની રહે છે.	મેડરેટ ૨૦ % થી વધુ નહીં. એવરેજ ૩૫ કી.ગ્રા./ સે.મી. થી ઓછુ નહીં. અને દરેક રીઝલ્ટ નિયત ધોરણોના ૨૦ થી ઓછુ હોવું જોઈએ.
૫	સી.સી. ફ્લોરીંગ ટાઈલ્સ (ક) વોટર અબસોર્પ્શન ટેસ્ટ (ખ) ટ્રાન્સવરી સ્ટ્રેન્થ ટેસ્ટ (ગ) એબ્રેશન ટેસ્ટ	૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૬ ટાઈલ્સ લેવાની રહે છે. ૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૧૨ ટાઈલ્સ લેવાની રહે છે. ૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૬ ટાઈલ્સ લેવાની રહે છે.	વધુમાં વધુ ૧૦ % ભીની સુકી ૮૦ કી.ગ્રા./સેમી ૧૨૦ કી.ગ્રા./સેમી (ઓછામાં ઓછી) એવરેજ ઘસારો ૩.૫ મી.મી. થી વધુ નહીં.
૬	પાણી કેમીકલ એનાલીસીસ	એક સોર્સ માટે એક જ વખત ટેસ્ટ લેવાનો રહેશે. પાણી જો શંકા થાય તો	ટીડીએસ (મી. ગ્રા./લીટર-૩૦૦૦ રાલ્ફેટ (મી.ગ્રા./લીટર-૫૦૦ પી.એચ.વેલ્યુ ૬ થી ૮

		જ.	કલોરાઈડ મી.ગ્રા./ લીટર-૨૦૦૦ (પી.પી.સી.) - ૧૦૦૦ (આર.સી.સી.) કાર્બનીક પદાર્થ ૨૦૦ અકાર્બનીક પદાર્થ ૩૦૦૦																										
૭	સીમેન્ટ કોક્રીટના ક્યુબ ટેસ્ટ	<p>(અ) ઓડીનરી અને કંટ્રોલ કોક્રીટ માટે આઈ.એસ. ૪૫-૧૯૭૮</p> <table><tr><th>જથ્થો</th><th>સેમ્પલની સંખ્યા</th></tr><tr><td>૧ થી ૫ ઘન મીટર</td><td>૧</td></tr><tr><td>૨ થી ૧૫ ઘન મીટર</td><td>૨</td></tr><tr><td>૧૬ થી ૨૦ ઘન મીટર</td><td>૩</td></tr><tr><td>૩૧ થી ૫૦ ઘન મીટર</td><td>૪</td></tr><tr><td>૫૧ થી ઉપરના</td><td>૪+</td></tr></table> <p>દરેક જથ્થા માટે ૫૦ ઘન મીટર અથવા તેના ભાગ માટે એક સેમ્પલ (૧ સેમ્પલ - ૬ ક્યુબ) (બ) ઓડીનરી અને કંટ્રોલ કોક્રીટ પુલોના કામ માટે આઈ.આર.સી. ૨-૧૯૬૬ મુજબ ગતિ ૫૦ ઘન મી.ના જથ્થા માટે ૧૦ ક્યુબ લેવાના જે પૈકી ૫ ક્યુબ ૭ દિવસના અંતે અને ૫ ક્યુબ ૨૮ દિવસના અંતે ટેસ્ટ કરાવવાના રહે છે.</p> <p>(ક) સીમેન્ટ કોક્રીટ બીમના કામ માટે પ્રતિ ૩૦ ઘન મી.ના જથ્થા માટે ૧૦ ક્યુબ ભરવાના જે પૈકી ૫ ક્યુબ ૭ દિવસ અને બાકીના ૫ ક્યુબ ૮ દિવસે ટેસ્ટ કરાવવાના રહેશે.</p>	જથ્થો	સેમ્પલની સંખ્યા	૧ થી ૫ ઘન મીટર	૧	૨ થી ૧૫ ઘન મીટર	૨	૧૬ થી ૨૦ ઘન મીટર	૩	૩૧ થી ૫૦ ઘન મીટર	૪	૫૧ થી ઉપરના	૪+	<p>(બ) જુદા જુદા ગ્રેડના કોક્રીટ માટે નિયત કરેલ મજબુતાઈ મેળવાની જરૂરી છે.</p> <table><tr><th>૭ દિવસ</th><th>૨૮ દિવસ</th></tr><tr><td>કી.ગ્રા/સે.મી.^૨ કી.ગ્રા/સે.મી.^૨</td><td></td></tr><tr><td>એમ. ૧૦૦-૭૦</td><td>૧૦૦</td></tr><tr><td>એમ. ૧૫૦-૧૦૫</td><td>૧૫૦</td></tr><tr><td>એમ. ૨૦૦-૧૩૫</td><td>૨૦૦</td></tr><tr><td>એમ. ૨૫૦-૧૭૦</td><td>૨૫૦</td></tr><tr><td>એમ. ૩૦૦-૨૦૦</td><td>૩૦૦</td></tr></table> <p>આ ઉપરાંત આઈ.એસ.આર-૧૯૭૮ ના કો. મુજબ વિશિષ્ટ મજબુતાઈ (કોરેક્ટરી સ્ટોક સ્ટેક પણ ગણતરી કરીને મેળવવાના હોય. (બ) દર રોજ ટેસ્ટ કરેલા ક્યુબની સરેરાસ કોમ્પ્રેસીવ સ્ટ્રેન્થ નિયત ધોરણથી ઓછી ના હોવી જોઈએ. દર રોજ ટેસ્ટ કરેલા ક્યુબના ૨૦% ક્યુબની સ્ટ્રેન્થ નિયત ધોરણોની સ્ટ્રેન્થ થી ૮૫% થી ઓછી ના હોવી જોઈએ. કોક્રીટ કામ દરમિયાન પહેલા ૬ દિવસ માટે કાયમ ઉપર મુજબ ક્યુબ લેવાના અને ત્યાર પછી ત્રણ દિવસે એકવાર ક્યુબ ભરવાના રહે છે.</p>	૭ દિવસ	૨૮ દિવસ	કી.ગ્રા/સે.મી. ^૨ કી.ગ્રા/સે.મી. ^૨		એમ. ૧૦૦-૭૦	૧૦૦	એમ. ૧૫૦-૧૦૫	૧૫૦	એમ. ૨૦૦-૧૩૫	૨૦૦	એમ. ૨૫૦-૧૭૦	૨૫૦	એમ. ૩૦૦-૨૦૦	૩૦૦
જથ્થો	સેમ્પલની સંખ્યા																												
૧ થી ૫ ઘન મીટર	૧																												
૨ થી ૧૫ ઘન મીટર	૨																												
૧૬ થી ૨૦ ઘન મીટર	૩																												
૩૧ થી ૫૦ ઘન મીટર	૪																												
૫૧ થી ઉપરના	૪+																												
૭ દિવસ	૨૮ દિવસ																												
કી.ગ્રા/સે.મી. ^૨ કી.ગ્રા/સે.મી. ^૨																													
એમ. ૧૦૦-૭૦	૧૦૦																												
એમ. ૧૫૦-૧૦૫	૧૫૦																												
એમ. ૨૦૦-૧૩૫	૨૦૦																												
એમ. ૨૫૦-૧૭૦	૨૫૦																												
એમ. ૩૦૦-૨૦૦	૩૦૦																												
૮	લોખંડ																												
	<p>(ક) માર્શલ્ડ સ્ટીલ (આર.સી.સી.)</p> <p>(ખ) ટવીસ્ટેડ સ્ટીલ બાર</p>	<p>૪૦ ટને ઓછામાં આશુ એક ટેસ્ટ લેવાના રહે છે.</p> <p>૪૦ ટને ઓછામાં આશુ એક ટેસ્ટ લેવાના રહે છે.</p>	<table><tr><th>જાડાઈ મીમી</th><th>અલ્ટીમેટ ટેન્સાઈલ સ્ટ્રેન્થ (કી.મી. / સેમી)</th><th>..... કી.ગ્રા / સે.મી.</th><th>ઈલોગેશન ના ટકા</th></tr><tr><td>૦-૨૦</td><td>૪૨</td><td>૨૨</td><td>૨૩</td></tr><tr><td>૨૦-૪૦</td><td>૪૨</td><td>૨૪</td><td>૨૩</td></tr><tr><td>૨૦ થી વધુ બધી</td><td>૪૨</td><td>૨૪</td><td>૨૩</td></tr><tr><td></td><td>૪૮.૫</td><td>૪૨.૫</td><td>૧૪.૫</td></tr></table>	જાડાઈ મીમી	અલ્ટીમેટ ટેન્સાઈલ સ્ટ્રેન્થ (કી.મી. / સેમી) કી.ગ્રા / સે.મી.	ઈલોગેશન ના ટકા	૦-૨૦	૪૨	૨૨	૨૩	૨૦-૪૦	૪૨	૨૪	૨૩	૨૦ થી વધુ બધી	૪૨	૨૪	૨૩		૪૮.૫	૪૨.૫	૧૪.૫						
જાડાઈ મીમી	અલ્ટીમેટ ટેન્સાઈલ સ્ટ્રેન્થ (કી.મી. / સેમી) કી.ગ્રા / સે.મી.	ઈલોગેશન ના ટકા																										
૦-૨૦	૪૨	૨૨	૨૩																										
૨૦-૪૦	૪૨	૨૪	૨૩																										
૨૦ થી વધુ બધી	૪૨	૨૪	૨૩																										
	૪૮.૫	૪૨.૫	૧૪.૫																										

	(ગ) પ્રીસ્ટ્રેસ કોક્રીટ માટે સ્ટીલના તાર	ઓછામાં આઠું એક ટેસ્ટ લેવાના રહે છે.	સાઈઝ માટે			
			૮.૦	૧૪૦	આવેલ	૪ ગ્રોજ
			૭.૦	૧૫૦	ટે- સાઈલ	૪
			૫.૦	૧૬૦	સ્ટ્રે- પી	૪૨૦૦ મીમી
			૪.૦	૧૭૫	ઓછામાં	૩
			૩.૦	૧૮૦	ઓછું ૮૫%	૨.૫
૯	ટીકવુડ (૧) કલર (૨) હાર્ડનેસ (૩) ડેનસીટી (૪) વજન (૫) માશ્યર કન્ટેન્ટ (૬) મારોસીટી (૭) સોફ્ટ ટીસ્યુ (૮) રેઝીન (૯) આઈડેન્ટીફિકેશન		આ સ્પેસીફિકેશનના આઈ / એસ કોડના નિયત કરેલ કોરમ			

(કોન્ટ્રાક્ટરની સહી)

બાંધકામના મટીરીયલ્સ તેમજ કોમ્પોનેન્ટ્સ સેમ્પલની ગુણવત્તા માટેના પરીક્ષણ પૈકીના ૮૦% પરીક્ષણ સ્થળ પર તથા ૧૦% પરીક્ષણ સરકાર માન્ય લેબોરેટરી / ગેરી દ્વારા તથા ૧૦% ગેરી લેબોરેટરીમાં કરાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ / ૧૦૨૦૦૭ / ૨૮ / સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૩૧-૧૨-૨૦૦૮.

પરિપત્ર :

બાંધકામના મટીરીયલ્સ તેમજ કોમ્પોનેન્ટ્સના સેમ્પલની ગુણવત્તા માટેના પરીક્ષણ હાલ ગેરી કે સરકાર માન્ય સંસ્થા (લેબોરેટરી) મારફતે કરવામાં આવેલ છે. કામોની પ્રગતિ સમીક્ષા દરમ્યાન ક્ષેત્રીય અધિકારીઓ તરફથી જાણવા મળેલ છે કે ઉક્ત હયાત પ્રક્રિયામાં ટેસ્ટીંગના પરિણામો વિલંબથી મળે છે. જેમાં સમય પણ ખૂબ વ્યતિત થાય છે. ઈજારદાર એસોસીએશન તરફથી આવી રજુઆતો મળે છે, આથી આ મુશ્કેલી ધ્યાને લેતાં ઈજારદારશ્રી દ્વારા જે તે કામ માટે સ્થાપવામાં આવતી લેબોરેટરીમાં સ્થળ પર જ પરીક્ષણ કરવામાં આવે તો વિલંબ નીવારી શકાય તે બાબત વિચારણા હેઠળ હતી, પુષ્ક વિચારણાના અંતે નીચે મુજબની નીતિ હાલના તબક્કે અનુસરવા નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.

નીચે જણાવેલ પરીક્ષણોમાં પ્રવર્તમાન પધ્ધતિમાં ફેરફાર કરી ફીક્વન્સી અનુસાર જરૂરી પરીક્ષણો પૈકી ૧૦% સરકાર માન્ય લેબોરેટરી /ગેરી તથા ૧૦% ગેરી લેબોરેટરી અને ૮૦% ફીલ્ડ લેબોરેટરી દ્વારા કરાવવાના રહેશે. પરંતુ ગેરીમાં નીચેના દરેક પૈકી ઓછામાં ઓછું ૧ (એક) પરીક્ષણ ગેરી લેબોરેટરીમાં કરવાનું રહેશે તથા ઓછામાં ઓછું એક પરીક્ષણ ગેરી / સરકાર માન્ય લેબોરેટરીમાં કરાવવાનો રહેશે. જેમાં નીચે દર્શાવેલ પરીક્ષણો સ્થળ પર કરવાના રહે છે.

અનુ.....૨

(૨)

એ	એગ્રીગેટ	(૧) ગ્રેડેશન (૨) પલેકીનેશ અને ઈલોગેશન વેલ્યુ (૩) ઈમ્પેક્ટ વેલ્યુ (૪) વોટર અબસોર્પશન
બી	માટી	(૧) ફિલ્ડ એફડીડી અને એફએમસી (૨) સીવ એનાલીસીસ
સી	રેતી	(૧) ગ્રેડેશન
ડી	ઈટો	(૧) ડાયમેન્શન અને ટોલરન્સ ટેસ્ટ (૨) વોટર અબસોર્પશન
ઈ	કોંક્રીટ	(૧) નોન ડિસ્ટ્રીક્ટીવ ટેસ્ટ (એલ્ટ્રાસોનીક ટેસ્ટીંગ પદ્ધતિથી) (૨) સ્લમ્પ ટેસ્ટ (૩) કોમ્પ્રેસીવ સ્ટ્રેન્થ
એફ	બીટયુમીનસ મીક્સ	(૧) ડામરની ટકાવારી
જી	ડ્રાય મીક્ષ મટીરીયલ્સ	(૧) ગ્રેડેશન

શરતો :-

૧. ઈજારદારે કામની ગુણવત્તા માટે ધારા ધોરણ પ્રમાણેની અને ઉપર જણાવેલ પરિક્ષણો માટે પ્રમાણિત થયેલ જરૂરી તમામ સાધનો સહિતની ફિલ્ડ ટેસ્ટીંગ લેબોરેટરી સ્વ ખર્ચે કામના સ્થળે યોગ્ય જગ્યા ઉપર સ્થાપવાની રહેશે. રસ્તાના કામ માટે લાગુ પડતા પ્લાન્ટના સ્થળને કામનું સ્થળ ગણી શકાય. પરંતુ કામનું સ્થળ લેબોરેટરીથી દૂર હોય તો ઈજારદારશ્રી દ્વારા મોબાઈલ લેબોરેટરીની જરૂરી વ્યવસ્થા રાખવાની રહેશે.
૨. કા.ઈ.શ્રી જ્યારે સ્થળ પર તેઓનું ચેકીંગ કરવા જાય ત્યારે ટેસ્ટીંગ તેઓએ તેમની રૂબરૂમાં પણ કરાવવાનું રહેશે.
૩. ધારા ધોરણ પ્રમાણેના પરીક્ષણોની સંખ્યા પૈકી ૮૦% પરીક્ષણ ફીલ્ડ લેબોરેટરીમાં ઈજારદારના અધિકૃત ક્વોલીફાઈડ ઈજનેર કે જેઓને સંબંધિત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ, I-Card આપેલ હોય તેમના દ્વારા ખાતાના ના.કા.ઈ. / મ.ઈ. / અ.મ.ઈ. ની હાજરીમાં જે કરવાના રહેશે અને પરિક્ષામોમાં સંયુક્ત સહીઓ કરવાની રહેશે જ્યારે ૧૦% પરીક્ષણ ગેરી / સરકાર માન્ય લેબોરેટરી (ઓછામાં ઓછું એક પરીક્ષણ) અને ૧૦% ગેરી લેબોરેટરી (ઓછામાં ઓછું એક પરીક્ષણ) મારફતે કરાવવાના રહેશે.
૪. કુલ પરીક્ષણોના ૮૦% પરીક્ષણ એક જ સ્થળે એકજ સમયે એકજ તબક્કામાં નહીં કરતાં કામની પ્રગતિ મુજબ જે તબક્કાએ જે તે કામગીરીને અનુરૂપ જે મટીરીયલ્સ વાપરવાનું થતું હોય તદ્દનુસાર શરૂઆતના તબક્કામાં રાખવું વચ્ચેના તબક્કામાં તેમજ આખરી તબક્કામાં કરાવવાનું રહેશે.

આમ, છતાં આ બાબતે સ્થાનિક કક્ષાએથી ના.કા.ઈ.શ્રીએ જરૂરીયાત મુજબ તબક્કાવાર પરીક્ષણો નક્કી કરવાના રહેશે.

૫. ગુણવત્તા નિયમન ધારા ધોરણ પ્રમાણેના બધા જ રજીસ્ટર નિયમિત રીતે નિભાવવાના રહેશે. અને તે જે તે સ્થળે લેબોરેટરીમાં ઉપલબ્ધ રહે તેમ રાખવાના રહેશે.
૬. જો કોઈ કારણસર ટેસ્ટીંગના સાધન અપ્રાપ્ય હોય અથવા વસાવવામાં સમય જાય તેમ હોય કે વ્યવહારું ન હોય (જેમ કે ઇલેક્ટ્રોમેટ્રિક બેરીંગ) તો આવા પરીક્ષણો ગેરી / સરકાર માન્ય સંસ્થાઓમાં કરાવી શકાશે. અને આ બાબતનો નિર્ણય સંબંધિત કા.ઈ.શ્રી / ના.કા.ઈ.શ્રીએ કરવાનો રહેશે. ગેરીમાં ન થઈ શકે તેવા ટેસ્ટ સરકાર માન્ય લેબોરેટરીમાં કરાવી શકાય.
૭. વિભાગના ક્ષેત્રિય તાંત્રિક સ્ટાફે ના.કા.ઈ. / મ.ઈ. / અ.મ.ઈ. એ તેમજ ઇજારદારના તાંત્રિક સ્ટાફ દ્વારા ગેરીમાં પરિક્ષણ જાતે કરવાનો સંતોષકારક અનુભવ મેળવી આ બાબતનું ગેરીનું પ્રમાણપત્ર પણ મેળવવાનું રહેશે. જે તે જિલ્લા / પ્રાદેશિક સ્તરે ગેરીની લેબોરેટરીમાં કોર્ષ કન્ડક્ટ કરવા માટે જરૂરી ફી જે તે વિભાગના કા.ઈ.શ્રીએ ચુકવવાની રહેશે અને આ કાર્યવાહી સમયબદ્ધ પૂર્ણ થાય તે માટે સંબંધિત અ.ઈ.શ્રીએ આ કામગીરીની વખતો વખત સમીક્ષા કરવાની રહેશે.
૮. આ પરિપત્રથી ઉપર જણાવેલા પરીક્ષણો પૈકી ૮૦% પરીક્ષણો ક્ષેત્રિય લેબોરેટરીમાં કરવાનો સમય તા.૧-૧-૨૦૧૦ થી કરવાનો રહેશે.
૯. ગેરીમાં ટેસ્ટીંગ કરાવતાં સમયે ગેરીનો ટેસ્ટીંગ ચાર્જ ત્વરિત ભરવાનો રહેશે. જેથી પરીક્ષણના પરીણામો સમયસર મેળવી શકાય.

(આર.કે.ચૌહાણ)

ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

૧. માન.મંત્રીશ્રી (મા.મ.) વિભાગના અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારું.
૨. મુ.ઈ.શ્રી (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૩. મુ.ઈ.શ્રી (પંચા.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૪. મુ.ઈ.શ્રી (ને.હા.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૫. મુ.ઈ.શ્રી (પા.યો.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૬. મુ.ઈ.શ્રી (ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૭. નિયામકશ્રી (એસટીસી) સ્ટાફ ટ્રેનીંગ કોલેજ, ગાંધીનગર.

૮. મુ.ઇ.શ્રી (પીએનપી) માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૯. નાણાંકીય સલાકારશ્રી, (મા.મ.વિ.), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૦. સર્વે અ.ઇ.શ્રીઓ, મા. મ. વર્તુળ, પેટા / મા.મ. વર્તુળ / ને.હા. વર્તુળ / એક્સપ્રેસ-વે-વર્તુળ / પાટનગર યોજના વર્તુળ.
૧૧. સર્વે કા.ઇ.શ્રીઓ ઉપર્યુક્ત વર્તુળો હસ્તકના સર્વે વિભાગો.
૧૨. સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઇ.શ્રીઓ સહિત)
૧૩. સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ (રસ્તાને લગતી) માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૪. સીલેક્ટ ફાઇલ.